

Hrvatski školski sportski savez

Lanište 11a

10000 Zagreb

OIB:75757247533

Poziv na dostavu ponude

**za usluge tjelesne zaštite u 2018. godini na natjecanjima u organizaciji Hrvatskog
školskog sportskog saveza**

Zagreb, siječanj 2018

SADRŽAJ

1.Upute ponuditeljima za izradu ponude

2.Obrazac ponude

3.Troškovnik

Temeljem čl.15.ZJN 2016., te temeljem Internog pravilnika o jednostavnoj nabavi, Hrvatski školski sportski savez u svojstvu javnog naručitelja, utvrđuje Poziv na dostavu ponude;

1.UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1.1 Naručitelj:

Hrvatski školski sportski savez
Lanište 11a, 10000 Zagreb
OIB:75757247566
Tel.:01-6126-140, fax. :01-6126-141
e-mail:ivan.dujic@skolski-sport.hr

1.2 Osobe zadužene za kontakt:

Sva dodatna pojašnjenja kao i informacije u svezi javnog nadmetanja mogu se dobiti na sljedeće brojeve telefona:

- Ivan Dujic-099-222-6567

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronički ili kombinacijom tih sredstava.

Zahtjeve za dodatne informacije molimo dostavljati u vremenu od 08:00-16:00h, sve zahtjeve dostavljene isključivo pisanim putem nakon navedenog vremena smatrati će se dostavljenim sljedeći dan.

Internetska adresa na kojima je objavljen Poziv:

www.skolski-sport.hr

1.3 Sukob interesa:

Sukladno čl.80.st.2.toč.1. ZJN 120/16 izjavljujemo da nema gospodarskih subjekata s kojima javni naručitelj (Hrvatski školski sportski savez) kao obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi ne smije sklapati okvirne sporazume odnosno ugovore o javnoj nabavi.

1.4 Vrsta postupka javne nabave:

Temeljem čl.15 ZJN 2016., te temeljem Internog pravilnika o jednostavnoj nabavi naručitelj provodi jednostavnu nabavu

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave:

Usluge tjelesne zaštite za 2018. godinu na lokaciji naručitelja, sukladno svim pozitivnim propisima koji reguliraju predmet nabave, što uključuje:

- Obilazak zaštićenog prostora, čuvanje i nadzor imovine naručitelja od neovlaštenog pristupa,
- Otkrivanje štetnih pojava i provalnih radnji koje ugrožavaju osobe i imovinu koji su predmet štice
- Održavanje propisanog reda i mira štice

Ponuditelj je obavezan izvršiti uvid u štice prostor i upoznati se s postojećim stanjem objekta. Za određivanje termina pregleda mjesta izvršenja usluge ponuditelj se najavljuje osobi za kontakt tehničkog dijela Poziva naručitelja, koja ponuditelju nakon izvršenog uvida izdaje ovjerenu potvrdu (Prilog)

- „**Specifikacija - troškovnik**”(Prilog) u slučaju da ponuditelj nije upisao cijenu, Naručitelj će u tom slučaju podrazumijevati da ponuditelj ne nudi nikakvu robu/uslugu/radove predviđenu tom stavkom -troškovnikom, te će u tom slučaju takvu ukupnu ponudu ponuditelja smatrati nekompletnom i o istoj neće razmatrati u daljnjem postupku nabave .

Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama, ispisati i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

2.2. Količina, vrsta i kvaliteta predmeta nabave:

Okvirne količine predmeta nabave za vrijeme trajanja ugovora specificirane su troškovnikom.

Stvarno nabavljena količina usluge na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od predviđene količine.

2.4. Mjesto pružanja usluga:

- Završnica DP-a učenika osnovnih škola RH u judu održati će se 14. i 15. 02.2018. u Vinkovcima;
- Završnica DP-a učenika osnovnih škola RH u plivanju održati će se 28. 02 i 01. 03.2018. u Vukovaru;
- Završnica DP-a učenika osnovnih škola RH u gimnastici održati će se 22. i 23. 03. 2018. u Rijeci;
- Završnica DP-a učenika osnovnih i srednjih škola RH u atletici održati će se 09. i 10. 05. 2018. u Splitu;
- Završnica DP-a učenika osnovnih i srednjih škola RH u krosu održati će se 18. i 19. 04. 2018. u Poreču;
- Završnica DP-a sudionika osnovnih srednjih škola RH u futsalu, rukometu, košarci, odbojci, badmintonu, šahu i stolnom tenisu održat će se 22. do 27. 04. 2018. u Poreču;
- Završnica DP-a učenika s intelektualnim teškoćama u razvoju održati će se 19. do 21. 04. 2018. u Poreču;
- Završnica DP-a učenika 5. i 6. razreda osnovnih škola RH u futsalu, rukometu, košarci, odbojci i atletici održat će se 03. do 05. 06. 2018. u Vinkovcima;

2.5. Rok pružanja usluge :

14.02.-05.06.2018.

3. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

3.1. Sukladno čl. 257 ZJN javni naručitelj može zahtijevati da gospodarski subjekt dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Ako gospodarski subjekt mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao pružati usluge u državi njegova poslovnog nastana, javni naručitelj u postupcima javne nabave usluga može od njega zahtijevati da dokaže posjedovanje takvog ovlaštenja ili članstva.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

3.1.1. Odobrenje MUP-a za obavljanje djelatnosti privatne zaštite

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu. (Prilog)

4. PODACI O PONUDI

4.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva o nabavi.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**, a cijena ponude se izražava u **kunama u apsolutnom iznosu**.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva o nabavi.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

4.1.1. Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu u **izvorniku** koja sadrži Poziv **posloženu, uvezanu te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:**

1. **SADRŽAJ PONUDE** sa naznakom **izvornik**
2. Popunjeni „Obrazac ponude“ koji se nalazi u prilogu Poziva (ponudbeni list)
3. Traženi dokazi o sposobnosti
4. Popunjeni obrazac troškovnika koji je prilog ove Poziva
5. Ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje (izjave koje se nalaze u prilogu Poziva)

4.1.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti d koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, na pr. 1/57 ili 57/1.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja .

4.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Gospodarski subjekti dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja;

Hrvatski školski sportski savez

Lanište 11a

10000 Zagreb

S naznakom:

„ne otvaraj“

Na omotnici ponude **mora** biti naznačeno:

- Naziv i adresa naručitelja,
- Naziv i adresa ponuditelja
- Naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- **Naznaka „ne otvaraj“**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopune ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

NAPOMENA:

Svi postupci i radnje davatelja usluga moraju biti u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti, NN 68/03. U ponudene cijene moraju biti uključeni svi troškovi davanja koja je davatelj usluge dužan platiti na ime svojih zaposlenika. To uključuje radnu odjeću, svu opremu, naknade za godišnji odmor, bolovanja, vojnu službu, vježbe, sva plaćena odsustva, trošak prijevoza vezan uz posao, sve troškove vezane uz izdavanje ovlasti za obavljanje zaštitarskih poslova, te sve ostale izravne ili neizravne troškove uključivši obračunate poreze i doprinose. Naručitelj zadržava pravo zahtjeva promjene osoba izvršioaca usluge u slučaju nepoštivanja kućnog reda, zanemarivanja dužnosti ili učestalih pritužbi.

4.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude izražava se u **kunama u apsolutnom iznosu.**

Cijena ponude piše se brojkama i slovima.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, posebno PDV i ukupna cijena s PDV-om.

Ukoliko ponuditelj odobrava popust naručitelju uključit će ga u ukupnu cijenu ponude.

4.4. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kao najpovoljnija ponuda biti će odabrana ispravna ponuda sukladno čl.283 i 284 ZJN, gdje je apsolutni ponder cijene 100% (najniža cijena).

Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istim ponderom cijene, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije sukladno čl.302.st.3 ZJN.

4.5. JEZIK PONUDE

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenata/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

4.6. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je istek dogovorene usluge.

4.7. ROK ZA DOSTAVU PONUDE I NAČIN OTVARANJA PONUDA

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave:

Do 26.01.2018. do 12:00 h

Otvaranje ponuda započinje istekom roka za dostavu ponuda i **neće biti javno**

„Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude“

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

4.8. IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Javni naručitelj obavezan je kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi, uz odredbe ZJN na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

4.9.ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

4.10.ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se vršiti u roku od 15 dana po dostavljenoj fakturi odabranog ponuditelja. Sve ostalo će biti regulirano Ugovorom između naručitelja i ponuditelja nakon odabira najpovoljnije ponude.

4.11.DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA

Poziv za nabavu sadrži obrasce, predloške zahtijevanih dokumenata, izjava. Poziv za nabavu se ne naplaćuje. Ponuditelj će snositi sve troškove u svezi njegovog sudjelovanja u postupku nabave.

Od ponuditelja se očekuje da pažljivo prouče ovu Poziv za nadmetanje te da u ponudbeni Poziv prilože i uvežu navedenim redoslijedom sve potrebne dokaze, potvrde, izjave i obrasce kako je navedeno u Pozivu.

II DIO

OBRASCI

PREDMET NABAVE; Usluga zaštite za potrebe HŠSS-a

PONUDBENI LIST

BR. _____

PODACI O PONUDITELJU

1. Naziv i sjedište naručitelja;

Hrvatski školski sportski savez, Lanište 11a, 10000 Zagreb

2. Podaci o ponuditelju:*

2.1. Naziv ponuditelja; _____

Sjedište ponuditelja; _____

Adresa ponuditelja; _____

OIB; _____

Broj računa; _____

Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a; _____

Adresa za dostavu pošte; _____

Adresa e-pošte; _____

Kontakt osoba ponuditelja; _____

Broj telefona; _____

Broj telefaksa; _____

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Proučili smo Poziv na nadmetanje, kao i ostale dokumente i podatke koje nam je naručitelj stavio na raspolaganje, te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima izvršiti za iznos:

CIJENA PONUDE

Cijena ponude bez PDV-a _____

PDV; _____

Cijena sa PDV-om; _____

Slovima; _____

Rok valjanosti ponude; 90 dana od dana otvaranja ponuda

Mjesto i datum; _____

Ponudi prilažemo; _____

(tiskano upisati ime i prezime

Ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

potpis ovlaštene osobe

PONUĐITELJ:

Naziv:

Sjedište:

OIB:

Broj ponude:

Datum:

I Z J A V A

o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

Izjavljujem i potvrđujem da smo proučili i razumjeli Poziv o nabavi u postupku javne nabave te prihvaćamo opće i posebne uvjete sadržane u zahtjevu za nadmetanje

Zaključivanju i potpisivanju Ugovora o javnoj nabavi roba u skladu s našom ponudom i rezultatom nadmetanja u postupku javne nabave roba spremni smo pristupiti roku.

M.P.

Ponuditelj:

Mjesto i datum

(potpis ovlaštene osobe)

PONUĐITELJ:

Naziv:

Sjedište:

OIB:

Broj ponude:

Datum:

I Z J A V A

o upisu u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata

Izjavljujemo i potvrđujemo da smo sukladno čl.257 ZJN (NN 120/2016) kao gospodarski subjekt upisani u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi našeg poslovnog nastana.

M.P.

Ponuditelj:

Mjesto i datum

(potpis ovlaštene osobe)

PONUĐITELJ:

Naziv:

Sjedište:

OIB:

Broj ponude:

Datum:

I Z J A V A

o dostavljanju traženih dokaza sposobnosti

Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne Poziva u predmetnoj nabavi (nabava zaštitarskih usluga).

Mjesto i datum

M.P.

Ponuditelj:
(potpis ovlaštene osobe)

TROŠKOVNIK USLUGA

TJELESNE ZAŠTITE IMOVINE ZA POTREBE HŠSS-a ZA 2018. GODINU

Usluga tjelesne zaštite imovine-usluge zaštitara

RED. BR	vrsta usluge-lokacija	broj čuvarskih mjest	broj sati	jedinična cijena bez pdv-a	iznos bez pdv-a u kn
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Tjelesna zaštita u Poreču DP-SP(osnovne škole, srednje škole, Kros i ITR)	1	816		
2.	Tjelesna zaštita u Splitu-hotel Medena	1	48		
3.	Tjelesna zaštita u Vinkovcima-judo	1	24		
4.	Tjelesna zaštita u Vinkovcima-plivanje	1	24		
5.	Tjelesna zaštita u Vinkovcima-5 i 6 razredi	1	288		
Ukupna cijena – kn bez PDV					
PDV-kn					
Ukupna cijena – kn sa PDV					

U _____
(mjesto i datum)

Ponuditelj :

(ime i prezime, potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

M. P.